

BR. 0025.18.2019

**Uchwała Nr 24/2019  
Zarządu Powiatu Wolsztyńskiego  
z dnia 25 kwietnia 2019 roku**

**w sprawie powołania Zespołu ds. monitorowania „Programu opieki nad zabytkami dla powiatu wolsztyńskiego na lata 2018 – 2021” oraz przyjęcia Regulaminu działania „Zespołu ds. monitorowania Programu opieki nad zabytkami dla powiatu wolsztyńskiego na lata 2018 – 2021”**

Na podstawie art. 87 ust. 5 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. 2018r. poz. 2067 ze zm.) oraz pkt 8.3. załącznika do uchwały nr LIV/374/2018 Rady Powiatu Wolsztyńskiego z dnia 25 października 2018 roku w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zabytkami dla powiatu wolsztyńskiego na lata 2018 – 2021”, Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Powołuje się Zespół ds. monitorowania „Programu opieki nad zabytkami dla powiatu wolsztyńskiego na lata 2018 – 2021”, zwany dalej „Zespołem” w następującym składzie:

1. Starosta Wolsztyński – Przewodniczący Zespołu,
2. Wicestarosta Wolsztyński – Wiceprzewodniczący Zespołu,
3. Kierownik Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji – Sekretarz Zespołu,
4. Kierownik Wydziału Organizacyjnego,
5. Kierownik Wydziału Spraw Społecznych i Zarządzania Kryzysowego,
6. Pracownik Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji.

**§ 2.**

Do zadań Zespołu należy opiniowanie stanu realizacji „Programu opieki nad zabytkami dla powiatu wolsztyńskiego na lata 2018 – 2021”.

**§ 3.**

Kadencja Zespołu trwa od dnia wejścia w życie uchwały do dnia 31 grudnia 2021.

**§ 4.**

Ustala się Regulamin działania „Zespołu ds. monitorowania Programu opieki nad zabytkami dla powiatu wolsztyńskiego na lata 2018 – 2021”.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy członków Zarządu Powiatu Wolsztyńskiego:

1. ....

/ Jacek Skrobisz /

2. ....

/ Mariusz Silski /

3. ....

/ Dorota Gorzelniak /

4. ....

/ Anna Piskorska /

5. ....

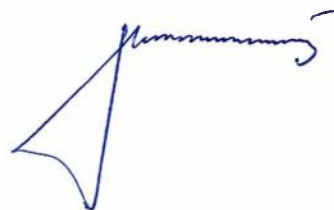
/ Hieronim Birk /

**Uzasadnienie**

**do Uchwały Nr 24/2019 Zarządu Powiatu Wolsztyńskiego z dnia 25 kwietnia 2019 roku,  
w sprawie powołania Zespołu ds. monitorowania „Programu opieki nad zabytkami  
dla powiatu wolsztyńskiego na lata 2018 – 2021”**

„Program opieki nad zabytkami dla powiatu wolsztyńskiego na lata 2018 – 2021” został przyjęty uchwałą Rady Powiatu Wolsztyńskiego nr LIV/374/2018 z dnia 25 października 2018r. Zgodnie z zapisami pkt 8.3. załącznika do w/w uchwały należy powołać zespół, który zajmie się monitorowaniem realizacji Programu.

W związku z powyższym, podjęcie uchwały uważa się za zasadne.



**Regulamin działania**  
**„Zespołu ds. monitorowania Programu opieki nad zabytkami**  
**dla powiatu wolsztyńskiego na lata 2018 – 2021”**

**§ 1.**

Regulamin działania „Zespołu ds. monitorowania Programu opieki nad zabytkami dla powiatu wolsztyńskiego na lata 2018 – 2021” określa tryb jej pracy oraz sposób zwoływania posiedzeń.

**§ 2.**

„Zespół ds. monitorowania Programu opieki nad zabytkami dla powiatu wolsztyńskiego na lata 2018 – 2021”, zwany w dalszej części „Zespołem” jest organem opiniodawczym w sprawach dotyczących realizacji „Programu opieki nad zabytkami dla powiatu wolsztyńskiego na lata 2018 – 2021”.

**§ 3.**

1. Zespół obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenie Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący Zespołu.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się co najmniej raz na 12 miesięcy.

**§ 4.**

1. O zwołaniu posiedzenia członków Zespołu zawiadamia się co najmniej 3 dni przed terminem posiedzenia.
2. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia może być dokonane także telefonicznie lub drogą email.
3. W zawiadomieniu podaje się termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad.
4. Obradami posiedzenia kieruje Przewodniczący Zespołu lub z jego upoważnienia wskazany członek Zespołu.

## § 5.

Zespół może obradować jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej czterech członków Zespołu, w tym Przewodniczący Zespołu lub Wiceprzewodniczący Zespołu.

## § 6.

1. Zespół obraduje zgodnie z przyjętym na początku posiedzenia porządkiem obrad.
2. Przewodniczący obrad może zdecydować o zmianie kolejności rozpatrywania umieszczonych w porządku obrad tematów.

## § 7.

1. Opinie i wnioski Zespół podejmuje w formie uchwał.
2. Zespół podejmuje opinie i wnioski zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków.
3. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego obrad.
4. Uchwały Zespołu podpisuje przewodniczący obrad, na którym uchwała została podjęta.
5. Uchwały podjęte przez Zespół obowiązują wszystkich członków Zespołu.
6. Członek Zespołu głosujący przeciw podjęciu uchwały może zażądać umieszczenia w protokole z obrad adnotacji o jego zdaniu odrębnym.

## § 8.

1. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i Sekretarz Zespołu.
2. Do protokołu załącza się listę obecności członków Zespołu i innych osób uczestniczących w posiedzeniu oraz wszystkie podjęte uchwały.
3. Protokół powinien odzwierciedlać przebieg realizacji tematyki oraz wyniki głosowania nad podjętymi uchwałami.

## § 9.

Obsługę organizacyjną, administracyjną i kancelaryjną Zespołu zapewnia Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji.

