

STOSUNKI MIĘDZYNARODOWE

- studia I stopnia (licencjackie)

Studiując Stosunki Międzynarodowe studenci zdobywają wiedzę z zakresu międzynarodowych stosunków gospodarczych, politycznych, społecznych, kulturalnych, prawnych oraz znajomości języków obcych. Nabywają umiejętności potrzebne do pełnienia funkcji analitycznych, operacyjnych, menedżerskich w przedsiębiorstwach, organizacjach i instytucjach międzynarodowych, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania Unii Europejskiej. Studia pierwszego stopnia trwają sześć semestrów (3 lata) i kończą się egzaminem dyplomowym oraz nadaniem tytułu zawodowego licencjata.



○ Biznes międzynarodowy

Absolwent tej specjalności jest przygotowany do rozpoczęcia i prowadzenia działalności gospodarczej na rynku krajowym, jako wstępu do ukierunkowanego rozwoju tej działalności poprzez przejście na rynki zagraniczne. Posiada wiedzę i umiejętności funkcjonowania w realiach otwartego rynku europejskiego, jak i światowego. Jest przygotowany do podejmowania decyzji biznesowych w transakcjach międzynarodowych. Posiada umiejętność umiejscowienia pozycji Polski i jej gospodarki w aspekcie międzynarodowej wymiany handlowej oraz do przewidywania i prognozowania sytuacji na rynkach międzynarodowych dla celów biznesowych. Opanował wiedzę na temat źródeł oraz dostępności środków finansowania przedsięwzięć gospodarczych oraz pomocy dla przedsiębiorstw, zarówno w aspekcie krajowym jak i zagranicznym. Nabył także umiejętności pracy w zespole oraz kompetencje do kierowania zespołami ludzkimi, w tym zdolność do efektywnego wykorzystywania czasu pracy w realiach globalnego rynku. Zna podstawowe zasady protokołu dyplomatycznego w działalności biznesowej.

○ Fundusze i projekty unijne

Absolwent tej specjalności posiada wiedzę z zakresu zadań i kompetencji instytucji UE, prawa wspólnotowego, jak również polityk wspólnotowych, które zaowocują w przyszłości właściwym przejściem przez procedurę weryfikacyjną finansowania przedsięwzięć ze środków UE. Zna treści i procedury poszczególnych Programów Operacyjnych UE i umie dostosować swoje przedsięwzięcia do wymogów danego Programu Operacyjnego. Posiada umiejętność zarządzania projektami i przedsięwzięciami finansowymi ze środków UE, zgodnie z wymogami danego Programu Operacyjnego oraz umiejętność dostosowania się do wymogów organów nadzorujących projekt. Zna języki obce w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację z instytucjami UE oraz zna terminologię i procedury przy ubieganiu się o środki unijne. Jest przygotowany do pracy w zespole i kierowania nim na etapie przygotowania wniosku o środki unijne, jak również w okresie jego zagospodarowania i rozliczania.

○ Opłaty

	tryb stacjonarny	tryb niestacjonarny
Czesne miesięczne	350 zł	300 zł
Przy jednorazowej opłacie za semestr - 5% zniżki, za rok - 10% zniżki		

opłata wpisowa - ~~150 zł~~, do 30.06.2011 r. - 0 zł

Specjalności:

○ Dyplomacja i służba zagraniczna

W trakcie studiów studenci poznają m.in. teorię i praktykę dyplomacji, prawo dyplomatyczne i konsularne, protokół dyplomatyczny, rodzaje i techniki negocjacji oraz sposoby ich prowadzenia. Dodatkowo dzięki zajęciom z dyplomacji, historii oraz polityki zagranicznej i historycznej studenci uzyskują rozszerzoną wiedzę z zakresu stosunków międzynarodowych i dyplomacji. Nacisk kładzie się także na naukę języka angielskiego w dyplomacji i stosunkach międzynarodowych, tak aby absolwenci w sposób biegły posługiwali się terminologią fachową. Ponadto studenci zaznajomieni są z wiedzą specjalistyczną w zakresie organizacji służby dyplomatycznej, technik komunikacji, roli mediów, promocji i marketingu w dyplomacji. Przygotowują się również do stosowania technik komunikacji interpersonalnej, prowadzenia negocjacji, stosowania prawa dyplomatycznego, konsularnego oraz międzynarodowego, analizowania aktualnych problemów politycznych, gospodarczych i społecznych w różnych regionach świata oraz szukania możliwości ich rozwiązywania.



Perspektywy zawodowe

Absolwenci będą mogli ubiegać się o pracę m.in. w takich placówkach jak: ministerstwa, placówki dyplomatyczne i konsularne, biura poselskie, działy ds. klientów kluczowych, działy public relations, działy współpracy zagranicznej, administracja rządowa i samorządowa, fundacje i stowarzyszenia, działy współpracy międzynarodowej w przedsiębiorstwach, instytucje Unii Europejskiej, ONZ, NATO, firmy konsultingowe, media (prasa, telewizja, Internet, radio), placówki kulturalne.