

Szanowni Państwo,

Polska Fundacja Przedsiębiorczości (PFP) – jako instytucja wspierająca rozwój mikro, małych i średnich przedsiębiorstw (MSP), Starostwo Powiatowe w Wolsztynie oraz Wolsztyńska Izba Gospodarcza działające na rzecz MSP, mają przyjemność zaprosić Państwa na bezpłatne szkolenie pt. „**ABC przedsiębiorczości czyli jak założyć małą firmę**”.

Celem szkolenia jest przekazanie podstawowej wiedzy związanej z procedurą rejestracji działalności gospodarczej oraz z zakresu podatków obowiązujących przedsiębiorcę na podstawie przepisów podatkowych i przykładów z życia gospodarczego.

Szkolenie skierowane jest do osób, które zamierzają rozpocząć lub niedawno rozpoczęły działalność gospodarczą i chcą zdobyć niezbędną wiedzę podatkową aby podjąć prawidłowe decyzje pozwalające bezpiecznie stać się świadomym przedsiębiorcą.

Podczas szkolenia uczestnicy:

- naberą umiejętność przygotowania dokumentów dotyczących rejestracji działalności gospodarczej na podstawie części warsztatowej szkolenia
- zdobędą fundamentalną wiedzę w zakresie podstawowych podatków obowiązujących przedsiębiorcę
- wypracują na bazie szkolenia oraz materiałów szkielet i ramy funkcjonowania własnej firmy

Szczegółowy harmonogram szkolenia przesyłamy w załączeniu. Podczas szkolenia uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe, a po szkoleniu – zaświadczenie o uczestniczeniu w szkoleniu.

Szkolenie poprowadzi pani **Beata Kuśmierk** - certyfikowany księgowy z dwudziestoletnim doświadczeniem, praktyk, właścicielka biura rachunkowego.

Szkolenie odbędzie się **w czwartek, 04.10.2012r. w godzinach 09.00 – 16.00 w sali sesyjnej Starostwa Powiatowego w Wolsztynie, ul. 5 Stycznia 5.**

Udział w szkoleniu jest bezpłatny. W celu rezerwacji miejsca dla Państwa Firmy, uprzejmie prosimy o imienne potwierdzenie przyjęcia naszego zaproszenia poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego i wysłanie go mailem na adres wig@powiatwolsztyn.pl lub faksem na numer **68/ 384 35 38.**

Serdecznie zapraszamy!

Program szkolenia

„ABC przedsiębiorczości czyli jak założyć małą firmę”

Godzina	Temat zajęć
09.00 – 09.15	Powitanie uczestników i wprowadzenie
09.15 – 10.30	URUCHOMIENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ <ul style="list-style-type: none">• Rejestracja działalności gospodarczej .• Wybór formy opodatkowania.• Zgłoszenie do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.• Rejestracja do podatku od towarów i usług.
10.30 – 10.45	Przerwa
10.45 – 12.15	PODSTAWY PODATKU DOCHODOWEGO OD OSÓB FIZYCZNYCH <ul style="list-style-type: none">• Źródła przychodów w działalności gospodarczej.• Koszty stanowiące i niestanowiące koszty uzyskania przychodu.• Podstawowe zasady amortyzacji środków trwałych.• Obliczenie zobowiązania podatkowego.
12.15 – 12.45	Przerwa
12.45 – 14.15	PODSTAWY PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG <ul style="list-style-type: none">• Podatek należny i naliczony.• Zwolnienia podmiotowe i przedmiotowe.• Powstanie obowiązku podatkowego.• Terminy odliczenia podatku naliczonego.• Rejestry i deklaracje podatkowe.• Działalność mieszana, ustalenie proporcji i roczna korekta.
14.15 – 14.30	Przerwa
14.30 – 16.00	INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE <ul style="list-style-type: none">• Kasy fiskalne.• Interpretacje podatkowe.
16.00	Zakończenie szkolenia